

Протокол № 5
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих в службе жилищного надзора
Астраханской области

г. Астрахань

07.06.2021

Председательствовал: Заместитель руководителя службы жилищного надзора Астраханской области - заместитель главного государственного жилищного инспектора Астраханской области - Зайцев А.В.

Присутствовали:

- | | |
|---------------|--|
| Зайцев А.В. | - заместитель руководителя службы жилищного надзора Астраханской области – главного государственного жилищного инспектора Астраханской области, председатель комиссии |
| Сахно Е.М. | - заместитель руководителя службы жилищного надзора Астраханской области – главного государственного жилищного инспектора Астраханской области, заместитель председателя комиссии |
| Сигалов М.М. | - главный специалист отдела правового, кадрового и планово-экономического обеспечения службы жилищного надзора Астраханской области, секретарь комиссии |
| Чиркова Т.С. | - начальник отдела правового, кадрового и планово-экономического обеспечения службы жилищного надзора Астраханской области, член комиссии |
| Бушуева А.П. | - начальник отдела по надзору за деятельностью региональных операторов службы жилищного надзора Астраханской области – старший государственный жилищный инспектор, член комиссии |
| Синенков О.Г. | - заместитель начальника отдела правовой информации ООО «Информационный центр «Консультант плюс», председатель общественного совета при службе жилищного надзора Астраханской области, член комиссии |
| Иглина Н.А. | - начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет», член комиссии |

На заседании комиссии: присутствуют 7 членов комиссии, из 9. Кворум имеется, заседание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение вопроса дачи согласия Красновой Н.Ю., замещавшей должность государственной гражданской службы в службе жилищного надзора Астраханской области, на замещение ей должности секретаря руководителя АО «Газпром газораспределение Астрахань»

1. СЛУШАЛИ:

Председатель комиссии:

доложил комиссии повестку дня, состав комиссии и количество присутствующих членов комиссии, огласил список приглашенных лиц, озвучил порядок работы комиссии, права членов комиссии и приглашенных лиц. Предложил установить открытый порядок голосования.

Предложение о порядке голосования поставлено на голосование:

Количество голосов «За» - 7

«Против» - нет

«Воздержались» - нет.

Решение комиссии об открытом голосовании принято.

Секретаря комиссии:

В службу жилищного надзора Астраханской области поступило письмо от Генерального директора АО «Газпром газораспределение Астрахань» от 24.05.2021 № РХ-11/8692, в котором сообщалось о заключении трудового договора с гражданкой Красновой Н.Ю., замещавшей ранее должность государственной гражданской службы в службе жилищного надзора Астраханской области.

Краснова Наталья Юрьевна, 19.12.1993 года рождения, замещала должность государственной гражданской службы начальника отдела надзора за соблюдением требований по обеспечению надлежащего содержания и использования внутридомового и внутриквартирного газового оборудования в МКД – старшего государственного жилищного инспектора службы жилищного надзора Астраханской области с 01.08.2018 по 07.11.2019 года.

Вопрос о даче согласия Красновой Н.Ю. на замещение ей должности в коммерческой (некоммерческой) организации либо на выполнение ею работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой (некоммерческой) организации комиссией службы жилищного надзора АО не рассматривался, что является основанием для проведения сегодня заседания комиссии, в соответствии с подпунктом «д» пункта 16 Положения о комиссиях.

В соответствии с Указом Президента РФ № 925, условиями, влекущими необходимость получения гражданином – бывшим государственным служащим согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов являются следующие:

- если должность, которую замещал гражданин, находится в перечне, установленном нормативными правовыми актами РФ;

- если в должностные (служебные) обязанности гражданина входили отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления организацией, в которую он устраивается;

- если прошло менее двух лет со дня увольнения гражданина с государственной службы.

Все 3 пункта подходят под рассмотрение на комиссии вопроса о возможности или невозможности дачи гражданину согласия на заключение трудового либо гражданско-правового договора с организацией. Однако Краснова Н.Ю. в комиссию не обращалась.

В должностные обязанности Красновой Н.Ю. входило:

- осуществление контроля за использованием и содержанием внутридомового, газового оборудования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;
- осуществление надзора за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;
- осуществление надзора за наличием договоров на техническое обслуживание и ремонт внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования;
- осуществление надзора за выполнением принятых решений и предписаний по устранению выявленных нарушений;
- осуществление деятельности по систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований, анализу и прогнозированию состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности.

Из чего можно сделать вывод, что Краснова Н.Ю., как начальник отдела, осуществляла функции по государственному, муниципальному (административному) управлению АО «Газпром газораспределение Астрахань» в качестве государственного надзора и (или) контроля.

Однако, при анализе журналов регистрации распоряжений и регистрации актов проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей службы жилищного надзора Астраханской области, а также при просмотре сайта ГИС ЖКХ фактов проведения проверок АО «Газпром газораспределение Астрахань» Красновой Н.Ю. не выявлено.

В должностные обязанности Красновой Н.Ю. как секретаря руководителя АО «Газпром газораспределение Астрахань» входят:

- осуществление работы по организационно-техническому обеспечению административно-распорядительной деятельности руководителя;
- прием поступающей на рассмотрение руководителя корреспонденции, передача ее в соответствии с принятым решением в структурные подразделения или конкретным исполнителем для использования в процессе работы либо подготовки ответов.

Слушали Председателя комиссии, который подвел итог обсуждения вопроса дачи согласия Красновой Н.Ю. на замещение ей должности секретаря руководителя АО «Газпром газораспределение Астрахань».

Вопрос повестки дня поставлен председателем комиссии на голосование.

Результаты открытого голосования:

Количество голосов «За» - 7

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Решение Комиссии:

1. Дать согласие Красновой Н.Ю., замещавшей должность государственной гражданской службы в службе жилищного надзора Астраханской области, на замещение ей должности секретаря руководителя АО «Газпром газораспределение Астрахань».